

A GUIDE TO

Obtain the first Residence Permit

STEP 1

POSTAL APPLICATION KIT

International students have to apply for their residence permit submitting the postal Application Kit at whatever Post office. On the application form they have to specify the following address: **Via Mercanti, 8 (20121 Milan).**

Important: On the application form they have to specify the following address: **Via Mercanti, 8 (20121 Milan).** Moreover, if students miss the appointment with the Immigration Office, they will lose the fast way service offered and they have to ask for a new appointment through their University.

STEP 2

1ST APPOINTMENT WITH THE IMMIGRATION OFFICE AT THE QUESTURA IN VIA MONTEBELLO, 26 (MILAN)

Students are invited to go to the Office on the date and time specified on the postal receipt to have photo and prints taken. Moreover, they will have to specify their home address in Milan.

STEP 3

SCHEDULE OF THE 2ND APPOINTMENT WITH THE IMMIGRATION OFFICE AT THE QUESTURA IN VIA MONTEBELLO, 26 (MILAN)

Students will receive the 2nd appointment with the Immigration Office for the collection of the residence permit via SMS or by postal registered letter.

STEP 4

2ND APPOINTMENT WITH THE IMMIGRATION OFFICE AT THE QUESTURA IN VIA MONTEBELLO, 26 (MILAN)

Students can collect the residence permit.

A guide to fill the application form

IMPORTANT: The address Via Mercanti, 8 (Milano) CAN'T be used for the renewal of the Residence Permit.

MINISTERO DELL'INTERNO

Al Signor Questore di: _____
(Sigla Provincia) **MI**

MOD. 209
MODULO 1

1. SCR _____

2. SEZIONE 1 - DATI DELLA RICHIESTA

3. COGNOME ^(a) _____

4. NOME ^(a) _____

5. PROVINCIA DI DOMICILIO ^(b) **MI**

6. COMUNE DI DOMICILIO _____

7. RICHIEDE IL:

8. RILASCIO ^(c) <input checked="" type="checkbox"/>	13. DELIBERA _____
9. RINNOVO ^(c) <input type="checkbox"/>	14. PERMESSO DI SOGGIORNO ^(c) <input checked="" type="checkbox"/>
10. AGGIORNAMENTO ^(c) <input type="checkbox"/>	15. CARTA DI SOGGIORNO ^(c) <input type="checkbox"/>
11. DUPLICATO ^(c) <input type="checkbox"/>	16. CODICE TIPOLOGIA PERMESSO CARTA DI SOGGIORNO IN RICHIESTA ^(d) 24
12. CONVERSIONE ^(c) <input type="checkbox"/>	17. AGGIORNAMENTO FOTO CARTA SOGGIORNO STRANIERI ^(c) <input type="checkbox"/>

18. NUMERO PERMESSO / CARTA DI SOGGIORNO IN POSSESSO O DI RIFERIMENTO ^(e) _____

19. CODICE TIPOLOGIA CARTA/PERMESSO DI SOGGIORNO IN POSSESSO O DI RIFERIMENTO ^(d) **24**

20. DATA DI SCADENZA DEL PERMESSO gg / mm / aaaa _____

21. SEZIONE 2 - DATI SULL'ISTANZA COMPILATA ^(f)

22. INDICARE QUALI MODULI SONO STATI COMPILATI

23. MODULO 1 <input type="checkbox"/>	24. MODULO 2 <input type="checkbox"/>
---------------------------------------	---------------------------------------

25. INDICARE IL NUMERO TOTALE DI FOGLI ^(g) _____

26. INDICARE IL NUMERO DICHIARATO DI FIGLI A CARICO ^(h) _____

27. CHIUNQUE RILASCI A DICHIARAZIONI MENDACI, FORMA ATTI FALSI O NE FA USO NEI CASI PREVISTI DAL DPR 28 DICEMBRE 2000 N. 445, E' PUNITO AI SENSI DEL CODICE PENALE E DELLE NORME IN MATERIA DI IMMIGRAZIONE

28. DATA _____

29. FIRMA _____

Mod. 209 Modulo 1 - Pagina - 1 di 8

MINISTERO DELL'INTERNO

MOD. 209
MODULO 1

1. SCRIVERE IN STAMPATELLO CON PENNA NERA

58. SEZIONE 6 - RICHIESTA RINNOVO TITOLO / DOCUMENTO DI VIAGGIO

59. TITOLO DI VIAGGIO PER STRANIERO ^(c)

60. TITOLO DI VIAGGIO PER APOLIDE ^(c)

61. DOCUMENTO DI VIAGGIO PER RIFUGIATO ^(c)

62. PERIODO PER IL QUALE SI CHIEDE IL RINNOVO ^(e) _____

63. 1 ANNO ^(c)

64. 2 ANNI ^(c)

65. SEZIONE 7 - RECAPITO IN ITALIA DEL RICHIEDENTE

66. PROVINCIA ^(b) **MI**

67. COMUNE **MILANO**

68. INDIRIZZO **VIA MERCANTI**

69. NUMERO CIVICO **8** numero / lettera

70. SCALA _____

71. INTERNO _____

72. CAP **20121**

73. INDIRIZZO E-MAIL (FACOLTATIVO) ^(p) _____

74. TELEFONO FISSO IN ITALIA (FACOLTATIVO) ^(p) _____

75. TELEFONO CELLULARE IN ITALIA (FACOLTATIVO) ^(p) _____

76. SEZIONE 8 - RECAPITO PER EVENTUALI COMUNICAZIONI ^(q)

77. PRESSO ^(f) _____

78. PROVINCIA ^(b) _____

79. COMUNE _____

80. INDIRIZZO _____

81. NUMERO CIVICO _____ numero / lettera

82. SCALA _____

83. INTERNO _____

84. CAP _____

Mod. 209 Modulo 1 - Pagina - 2 di 8

➔ You have to fill the red and blue sections. Regarding the red ones, please copy the information as above.