Università Commerciale
Luigi Bocconi

Via Sarfatti 25
20136 Milano

Tel. +39 025836.1
www.unibocconi.it

Milano, 19 SET. 2012 prot. n. 5402
[Cod. riferimento: AP]

COMPETITION FOR THE CONFERRAL OF N. 1 FIXED-TERM PRIVATE LAW CONTRACTS AS "ASSISTANT PROFESSOR" IN THE DEPARTMENT OF ECONOMICS OF UNIVERSITÀ COMMERCIALE "LUIGI BOCCONI" OF MILAN

Article 1

Università Commerciale "Luigi Bocconi" of Milan, according to article 24 of the Law 30th December 2010, n.240 and using the methods explained in its regulations "Recruiting of Assistant Professors", emanated with the Rectoral Decree n. 128 of 10th June 2011, the Università Commerciale "Luigi Bocconi" of Milan, announces a competition for the conferral, of **1 fixed-term private law contract** as Assistant Professor, to carry out research, teaching and assistance for students, with the following characteristics:

Type of contract: Assistant Professor contract, ex article 24, letter a) of the law 240/2010;
Duration: three year contract, which can be extended for a further two years and possibly renewed for another three years ("tenure track model": 3+2+3)
Starting date: **from 1st March 2013 or from 1st September 2013**
Department: **Department of Economics**
Competition sectors: 13/A1 "Economia Politica", 13/A2 "Politica Economica", 13/A4 "Economia Applicata" and 13/A5 "Econometria"
Scientific Sectors: SECS –P/01, SECS-P/02, SECS-P/06, SECS-P/05

Article 2
Admission Requirements

Candidates for the **type a) posts as Assistant Professor** must be young scholars with a PhD or equivalent, carried out in Italy or abroad or in the process of finishing their PhD.

Professors and researchers who already hold a position with tenure are not allowed to apply, even if they have ceased service.

Relations or kin, up to and including 4th grade, with a professor who is part of the Department asking for the vacancy, as well as with the Rector, General Director or a component of the University Board cannot apply.

The total duration of post-doc contracts according to article 22 of the Law 240/2010 and other fixed term Assistant Professor contracts with different Universities, cannot, in any case exceed twelve years, even if they are not continuous. Periods on maternity leave or for health reasons are not counted.

Università Commerciale
Luigi Bocconi

Via Sarfatti 25
20136 Milano

Tel. +39 025836.1
www.unibocconi.it

Art.3
Applications

Applications, addressed to the University Rector according to the on-line application form, must be sent electronically via the site **"www.unibocconi.eu/jobmarket", by 12.00pm of 3rd December, 2012 (Italian time).**

The following documents must be attached to the electronic application:

a. a scientific curriculum in pdf format;
b. a list of titles and publications in pdf format;
c. titles, publications and documents which the candidates intend to submit for evaluation ;
d. list of highly qualified academic referees who can be contacted by the University for a reference (up to 4).

If the candidate has any other roles, he must attach a declaration stating the type of position and role currently being carried out.

Any possible externally paid roles may only be carried out after authorization by the Academic Bodies of Università Bocconi, according to the current regulations of the University.

Art.4
Selection Procedure

In order to carry out the selection, the Department uses the Junior Hiring Committee (CJH), nominated yearly by the Department, designated by the respective regulations of the Department, chaired by a Full Professor as Head of the Junior Job Market, having heard the Vice-Rector for Human Resources.

For hiring via the National and International job market, the evaluation of the applications will be carried out by the Junior Hiring Committee (JHC), who will draw up a short list of candidates. The short list of candidates to be interviewed must be between 10 and 20 percent of the applications, with a minimum of 6 candidates irrespective of the number of applications. Each candidate may be interviewed in person or via conference call, according to International Job Market practices to assess their teaching and research abilities and interest in covering the Assistant Professor position.

Deserving candidates will be invited to the University to carry out a series of interviews in the Department and to give a seminar based on their research (fly out).

At the end of the selection process the Department Board, with agreement from the Vice Rector for Human Resources, will write an overall evaluation for each candidate, forming a table of eligible candidates which will be published on the University website.

For eligible candidates, the University has the possibility to make an offer which must explain: the contract type a) or b), teaching load required, requested scientific commitments in terms

Via Sarfatti 25
20136 Milano

Tel. +39 025836.1
www.unibocconi.it

of minimum publications requested, proposed salary, which cannot be less than the minimum amount as laid down by article 24 of the Law 230/2005. It must also indicate the deadline by which the candidate must communicate their acceptance of the offer.

If the candidate accepts the offer, the University will draw up a fixed term, private law contract.

Article 5
Rights and Duties of the Assistant Professor

The Assistant Professor contract lasts for three years and starts from *March 1st or from September 1st, 2013* and can be extended for 2 years (type "a") and possibly renewed for an additional 3 years (type "b"), for a total duration not more than 8 years. The extension and renewal, as an expression of the will of the parties, will be provided only with a written contract and a successful evaluation of the activity carried out, as discussed below.

The Assistant Professor will have the following commitments:

- Teaching activity, in their given scientific sector, also assuming the responsibility for coordination course of multi-class courses, as agreed annually by the Academic Council, for a number of classroom hours equal to 105 years, preparation of teaching material and assistance to students and checking of their knowledge.
- Research activity, also carrying out the scientific coordination, within research projects developed by the Department of referral, as well as within the structure of research centers within the University, with the aim of producing an adequate number of scientific publications in prestigious sites, before the maximum duration of the current contract, including any possible renewal three-year period.

A year of paid sabbatical leave can be carried out, but must be agreed with the relevant Department.

Assistant Professor contract, type a), evaluation for contract extension and/or contract renewal. At the start of the third year of the contract (type a), the Assistant Professor will be evaluated according to the following parameters.
For teaching activity, the Department will consider the obligatory teaching activity and individual performance according to the procedures defined by the University.
For Research Activity, the Department will evaluate the scientific articles produced, taking into account whether these articles have been submitted to prestigious journals, whether they have had a "Revise and resubmit" response and whether they have been published. The result of the evaluation will be sent to the Assistant Professor as well as the Vice Rector for Human Resources.

The Department, based on these evaluations, can propose an extension to the contract for a further two years or directly propose that the University offers a type (b) contract.

In the case of the second proposal (type b contract), the subsequent evaluation will be carried out by an Internal Evaluation Committee (CORU) to the Human Resources Committee, Chaired by the Vice Rector for Human Resources. This same procedure starts at the beginning of the

Via Sarfatti 25
20136 Milano

Tel. +39 025836.1
www.unibocconi.it

final year of contract extension if the Department proposes to continue the relationship with a type (b) contract.

Assistant Professor contract, type b), evaluation to start the procedure for the conferral of tenure. At the start of the final year of the contract (type b), the Assistant Professor will be evaluated according to the following parameters.
For the teaching activity carried out: fulfilling teaching obligations and evaluation of the individual teaching performance according to the procedures defined by the University.
For the research activity: evaluation of the research projects and checking of the number of scientific publications produced.
In particular in order to be given tenure as Associate Professor, the candidate must have an adequate number of scientific publications in prestigious journals or judged equivalent by the University and positive evaluations on teaching activity and student services given during the duration of the contract.
The University will also evaluate the Assistant Professor's position in the scientific community using internal and external referees' letters of reference partly independently and partly indicated by the Department of referral.

Article 6
Definition of the Relationship

The following elements will be subject to negotiation between the university administration and the winning candidate, according to the preceding articles:

a) the economic conditions, within the limits imposed by the University Board; in any case the economic conditions cannot be less than the Ministerial tables dictated for Confirmed University Researchers with a National Role according to article 24 of the Law 240/2010;
b) the teaching and research obligations according to the model outlined in article 5 of this announcement;
c) an additional sum for relocation, for candidates coming from EU or non EU countries, within the parameters fixed by the University Board.

The Assistant Professor will be subscribed to the obligatory national insurance fund INPS (ex INPDAP).

The Assistant Professor will also receive the company benefit of a health insurance policy, defined by the Administration.

The gross salary will be paid, net of the legal deductions based on the applicable Italian laws, in 12 monthly post-dated payments, plus an extra 13th payment, in addition to the share of employee severance pay, which will be paid at the end of the contract.

At the end of the first contract there is an increase of 8% if the contract is renewed as a three year "type b" Assistant Professor contract.

Università Commerciale
Luigi Bocconi

Via Sarfatti 25
20136 Milano

Tel. +39 025836.1
www.unibocconi.it

Art. 7
Treatment of Personal Data

According to the Legal Decree n. 196 of 30th June 2003, and subsequent modifications, all personal data supplied by candidates to the Faculty and Research Division, both in electronic and paper format, is exclusively for evaluation purposes and to publicize the acts related to the current evaluation procedure and the conferral of an Assistant Professor position as detailed in this announcement.

Article 8
Advertising

This current competition announcement is published on Gazzetta Ufficiale, on the website of Università Bocconi - Teaching Faculty \ faculty recruiting \ job market positions and on the MIUR and EU websites. A copy of the announcement is available from the Faculty and Research Division.

CHIEF EXECUTIVE
(dott. Bruno Pavesi)

Bocconi

Università Commerciale
Luigi Bocconi

Via Sarfatti 25
20136 Milano

Tel. +39 025836.1
www.unibocconi.it

Milano, 19 SET. 2012 prot. n. 5402
[Cod. riferimento: AP]

BANDO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 CONTRATTI DI DIRITTO PRIVATO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO DI "*ASSISTANT PROFESSOR*", PRESSO IL DIPARTIMENTO DI ECONOMIA DELL'UNIVERSITÀ COMMERCIALE "LUIGI BOCCONI" DI MILANO

Art. 1
Indizione

L'Università Commerciale "Luigi Bocconi" di Milano bandisce, ai sensi del art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e con le modalità di cui al "Regolamento relativo alla disciplina delle procedure di reclutamento degli ASSISTANT PROFESSOR dell'Università Commerciale Luigi Bocconi", emanato con Decreto Rettorale n. 128 del 10 giugno 2011, un concorso per il conferimento di **n. 1 contratto** di diritto privato da lavoro subordinato a tempo determinato, di "*Assistant Professor*", per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica e di servizio agli studenti, con le seguenti caratteristiche:

Tipologia contrattuale: contratto da Assistant Professor, ex art. 24, lettera a) della Legge 240/2010;
durata contratto: triennale, eventualmente prorogabile per un ulteriore biennio ed infine rinnovabile per un triennio (*modello "tenure track":* 3+2+3)
decorrenza del contratto: dal 1° marzo o dal 1° settembre, 2013
presso: **Dipartimento di "Economia" dell'Ateneo**
Settore Concorsuale: 13/A1 Economia Politica; 13/A2 Politica Economica, 13/A4 Economia Applicata, 13/A5 Econometria
Settore Scientifico disciplinare: SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/06 e SECS-P/05.

Art.2
Requisiti per l'ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per la copertura di posti vacanti da **Assistant Professor, tipologia a)** giovani studiosi in possesso del titolo di Dottore di ricerca o PhD o equivalente, conseguito in Italia o all'estero, ovvero il suo possibile conseguimento in quanto Candidate Ph.D.

Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura di selezione i professori e ricercatori universitari già assunti a tempo indeterminato, ancorché cessati dal servizio.

Non possono partecipare alle procedure di selezione, coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che effettua l'attivazione della copertura del posto vacante, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

La durata complessiva dei rapporti instaurati con i titolari degli Assegni di Ricerca di cui all'art. 22 della Legge 240/2010, e dei contratti di cui all'art. 24 della Legge 240/2010, intercorsi con lo stesso soggetto anche con atenei diversi, non può in ogni caso superare i dodici anni, anche non

Via Sarfatti 25
20136 Milano

Tel. +39 025836.1
www.unibocconi.it

continuativi. Non rilevano nel computo i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

Art.3
Domande di ammissione

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta semplice secondo il modello on-line, indirizzate al Rettore dell'Università Bocconi dovranno essere inoltrate esclusivamente tramite il modulo on-line all'indirizzo **"www.unibocconi.eu/jobmarket",** entro le ore 24.00 del **3 Dicembre, 2012 (ora italiana).**

Alle domande dovranno essere allegati sempre con modalità telematica:

a. curriculum scientifico-professionale in formato pdf;
b. elenco dei titoli e delle pubblicazioni in formato pdf;
c. titoli, pubblicazioni e lavori che i candidati intendono sottoporre a valutazione comparativa nel limite massimo indicato dal bando;
d. elenco di referees di alto profilo accademico per eventuali richieste di lettere di presentazione da parte dell'Università.

Nel caso in cui ricopra eventuali altri uffici o incarichi, il concorrente deve inoltre allegare una dichiarazione nella quale sarà specificato il tipo di attività svolta.

Eventuali incarichi retribuiti esterni potranno essere svolti solo previa autorizzazione degli Organi Accademici dell'Università Bocconi, secondo il vigente Regolamento d'Ateneo.

Art.4
Procedure di selezione

Per effettuare la selezione, il Dipartimento si avvale del Comitato per il Junior Hiring (CJH), nominato dal competente organo di Dipartimento, designato dai rispettivi Regolamenti di Dipartimento, presieduto da un professore Ordinario in qualità di Responsabile del Junior Job Market, sentito il Prorettore alle Risorse Umane.

Per il reclutamento sul mercato nazionale e internazionale la valutazione delle applications pervenute sarà assicurata dal Comitato per il Junior Hiring (CJH), che provvederà a selezionare una ristretta lista di candidature, in misura compresa tra il 10 e il 20 percento delle applications, e comunque non inferiore al minimo tra il numero delle applications e 6, che verrà intervistata, anche mediante conference call, secondo pratiche consolidate nei job market internazionali per ambito disciplinare, al fine di valutare la competenza didattica e scientifica e l'interesse a ricoprire la posizione contrattuale proposta dall'Università.

Le candidature ritenute meritevoli di approfondimento saranno invitate successivamente a presentarsi in Università per svolgere una serie di colloqui attitudinali presso i Dipartimenti competenti e a tenere un seminario scientifico sui temi del loro lavoro di ricerca (*fly out*).

Al termine dei lavori la Giunta di Dipartimento, sentito il prorettore alle Risorse Umane, formulerà per ciascun candidato un giudizio complessivo, stilando un elenco di idonei, che sarà pubblicato sul sito WEB dell'Ateneo.

Bocconi

Via Sarfatti 25
20136 Milano

Tel. +39 025836.1
www.unibocconi.it

Ai candidati giudicati idonei, l'Università si riserva la possibilità di fare una offerta contrattuale nella quale sarà precisato: la tipologia contrattuale a) ovvero b), l'impegno didattico richiesto, gli impegni scientifici previsti in termini di numero minimo di pubblicazioni richieste, il trattamento economico proposto, che non potrà essere inferiore ai minimi retributivi previsti dal 24 della Legge 230/2005. Sarà altresì indicata la scadenza entro la quale il candidato vincitore dovrà comunicare la propria accettazione dell'offerta.

Nel caso di accettazione dell'offerta formulata, l'Università provvede a perfezionare il rapporto di lavoro mediante la stipula di un contratto di diritto privato da lavoro dipendente a tempo determinato.

Art.5
Diritti e doveri dell'Assistant Professor

Il contratto di Assistant Professor ha durata triennale e decorre *dal 1°marzo oppure dal 1° settembre , 2013 e* potrà essere prorogato per 2 anni (tipologia "a") ed eventualmente rinnovato per ulteriori 3 (tipologia "b"), per una durata complessiva non superiore a otto anni. La proroga e il rinnovo, in quanto espressione certa della volontà delle parti, saranno previsti esclusivamente con atto scritto e previa valutazione positiva dell'attività svolta, come di seguito precisato.

All'Assistant Professor sono assegnati i seguenti impegni:

- Attività Didattica, nell'ambito del Settore scientifico disciplinare di inquadramento, comprensiva della docenza, anche assumendo il coordinamento didattico di corsi multiclasse, ai Corsi di studio deliberati annualmente dal Consiglio Accademico, per un numero d'ore d'aula pari a 105 nell'anno accademico, della preparazione dei materiali didattici, dell'orientamento e assistenza agli studenti e dell'accertamento delle loro conoscenze.
- Attività di Ricerca scientifica espletata, anche assumendone il coordinamento scientifico, nell'ambito dei progetti di ricerca sviluppati dal Dipartimento di afferenza, anche nell'ambito di altre strutture di ricerca dell'Ateneo, finalizzata alla produzione di pubblicazioni scientifiche in sedi di prestigio o giudicate equivalenti dall'Ateneo, che consentano di raggiungere il numero adeguato per la promozione a professore Associato nell'ambito di un rapporto di lavoro eventualmente esteso fino a un massimo di 8 anni (3+2+3).

È previsto il godimento di un anno sabbatico retribuito, che dovrà essere concordato con il competente Dipartimento.

Contratto da Assistant Professor, tipologia "a", valutazione ai fini della proroga e/o rinnovo contrattuale. All'inizio del terzo anno contrattuale di cui alla tipologia "a", sarà sottoposta a valutazione l'attività svolta dall'Assistant Professor, secondo i seguenti parametri.
Per l'attività didattica svolta, il Dipartimento considera l'adempimento degli obblighi didattici e la valutazione delle performance individuali secondo le procedure definite dall'Ateneo.
Per l'attività di Ricerca, il Dipartimento valuta i lavori scientifici prodotti, tiene conto del fatto che essi siano stati credibilmente sottomessi a riviste di prestigio, dà valore positivo a risposte del tipo "Revise and resubmit" e alla loro eventuale pubblicazione. L'esito di tale valutazione è formalizzato e trasmesso sia all'Assistant Professor, sia al Prorettore per le Risorse Umane.

Via Sarfatti 25
20136 Milano

Tel. +39 025836.1
www.unibocconi.it

Il Dipartimento, sulla scorta di tale valutazione può proporre la proroga di tale contratto per un biennio o proporre direttamente che l'Università offra un contratto di tipo "b".

Nel secondo caso la proposta è vagliata da un Comitato di Valutazione interno al Comitato Risorse Umane, presieduto dal Prorettore per le Risorse Umane. Tale Comitato non contiene necessariamente esterni. La stessa procedura ha luogo all'inizio dell'ultimo anno del biennio di proroga, nel caso il Dipartimento proponga la continuazione del rapporto con un contratto di tipo "b".

Contratto da Assistant Professor, tipologia b), valutazione ai fini dell'avvio della procedura di conferimento della tenure. All'inizio dell'ultimo anno contrattuale di cui alla tipologia "b", sarà sottoposta a valutazione l'attività svolta dall'Assistant Professor, secondo i seguenti parametri.
Per l'attività didattica svolta: adempimento degli obblighi didattici e valutazione delle performance individuali secondo le procedure definite dall'Ateneo.
Per l'attività di ricerca: valutazione dei progetti di ricerca svolti e verifica del numero delle pubblicazioni scientifiche prodotte.
In particolare sono necessarie al fine del conferimento della tenure da professore associato, un numero adeguato di pubblicazioni scientifiche in sedi di prestigio o giudicate equivalenti dall'Ateneo e positive valutazioni sull'attività didattica e di servizio agli studenti prestate nell'arco complessivo della durata contrattuale.
L'Università valuterà anche la posizione dell'Assistant Professor nella comunità scientifica di riferimento attraverso lettere di valutazione richieste a referees in parte indipendenti e in parte indicati dal Dipartimento di afferenza.

Art. 6
Definizione del rapporto

Saranno oggetto di trattativa tra l'amministrazione e il vincitore del concorso, di cui ai precedenti articoli, i seguenti elementi:

a) il trattamento economico, nell'ambito dei parametri deliberati dal Consiglio di Amministrazione dell'Università; in ogni caso il trattamento economico non potrà essere inferire a quello previsto per i Ricercatori Universitari Confermati di cui al Ruolo nazionale, ai sensi dell'art. 24 della Legge 240/2010;
b) gli obblighi didattici e di ricerca secondo il modello delineato all'art. 5 del presente bando di concorso
c) ulteriore somma, a titolo di re-location, per i candidati vincitori provenienti da altri Paesi UE o non UE, entro i parametri deliberati dal Consiglio di Amministrazione.

L'Assistant Professor sarà iscritto alla cassa previdenziale obbligatoria INPS (ex INPDAP).

All'Assistant Professor è infine attribuita a titolo di benefit una polizza sanitaria aziendale integrativa, definita dall'Amministrazione.

La retribuzione lorda complessiva sarà erogata, al netto delle ritenute di legge applicabili sulla base della legislazione italiana, in 12 mensilità posticipate, più 13^ mensilità, ed include una quota, pari ad un tredicesimo,cinque della retribuzione annua lorda, a titolo di Trattamento di Fine Rapporto, che sarà erogato al termine del contratto.

Università Commerciale
Luigi Bocconi

Via Sarfatti 25
20136 Milano

Tel. +39 025836.1
www.unibocconi.it

È infine previsto un incremento retributivo dell'8% in sede di eventuale rinnovo triennale del contratto di Assistant Professor tipologia "b".

Art. 7
Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003, e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati con mezzi informatici e cartacei, presso la Divisione Faculty e Ricerca dell'Università Commerciale "Luigi Bocconi", per le finalità di gestione della presente procedura di valutazione comparativa, di pubblicità degli atti relativi e dell'eventuale conferimento del contratto da Assistant Professor.

Art. 8
Pubblicità

L'avviso relativo al bando di concorso per l'attribuzione del presente Contratto è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, sul sito WEB dell'Università Bocconi – Docenti \ Reclutamento docenti WEB e sui siti disponibili del MIUR e della UE. Copia del suddetto bando è reperibile presso la Divisione Faculty e Ricerca.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Bruno Pavesi)

Bocconi