

Data analysis & modeling con Power Query

Docente: Dario Omodeo Zorini

Lingua

Italiano

Descrizione del corso e obiettivi

Il corso ha l'obiettivo di fornire le conoscenze e le competenze pratiche per raccogliere ed elaborare dati dalle sorgenti più disparate e in maniera rapida e semplice produrre analisi complesse. Tramite l'utilizzo di Microsoft Excel e lo strumento Power Query si comprenderà come operare sui dati, ripulirli e renderli disponibili in un formato utilizzabile.

Al termine del corso i partecipanti saranno in grado di:

- Importare e analizzare dati da diverse sorgenti
- Sperimentare query da database relazionali, file CSV, cartelle di file e da web
- Accodare e fare merge di tabelle
- Trasformare i dati
- Operare su dati di tipo testuale
- Elaborare colonne di numeri
- Elaborare date e ore
- Comprendere il linguaggio M
- Elaborare Funzioni
- Creare il modello dati

Destinatari

Il corso è aperto a tutti gli studenti Bocconi. In particolare, si rivolge:

- a tutti coloro che, per motivi di studio o di lavoro, hanno la necessità importare, gestire ed elaborare dati di grandi dimensioni tramite Microsoft Excel.

Prerequisiti

Aver conseguito la certificazione ICDL o possedere competenze equivalenti. È necessario conoscere il sistema operativo Windows, le basi della programmazione ed Excel a livello medio/avanzato.

Durata

16 ore

Modalità didattica

Sarà possibile partecipare al corso esclusivamente in maniera presenziale.

Calendario

Lezione	Data	Ora	Aula
1	ven 16/09/2022	14.45 - 16.15	Info6
2	ven 16/09/2022	16.30 - 18.00	Info6
3	ven 23/09/2022	14.45 - 16.15	Info6
4	ven 23/09/2022	16.30 - 18.00	Info6
5	ven 30/09/2022	14.45 - 16.15	Info6
6	ven 30/09/2022	16.30 - 18.00	Info6
7	ven 07/10/2022	14.45 - 16.15	Info6
8	ven 07/10/2022	16.30 - 18.00	Info6

Programma delle lezioni

Lezione	Argomenti	Riferimenti bibliografici
1	Introduzione a Power Query	
	- Potenzialità dello strumento	Cap.1
	- Data modelling	
	Importazione dati – prima parte	Cap.2
- da database relazionale	Cap.3	
- da CSV	Cap.4	
- da EXCEL		
	Esercizi	
2	Importazione dati – seconda parte	
	- da cartella	Cap.5
	- da WEB	Cap.7
	- da PDF	Cap.8
	Esercizi	

Lezione	Argomenti	Riferimenti bibliografici
3	Accodamento e merge di tabelle	
	<ul style="list-style-type: none"> - Accodare i dati - Merge di query 	Cap.9
	Operare con le righe e le colonne	
	<ul style="list-style-type: none"> - Raggruppare - Ordinare e Filtrare - Trasporre - Espandere o estrarre valori - Aggregare 	Cap. 10
	<i>Esercizi</i>	
4	Trasformazioni generali	
	<ul style="list-style-type: none"> - Generali - Colonne - Testi - Numeri - Date e ore 	Cap. 11 Cap. 12 Cap. 13 Cap. 14 Cap. 15
	<i>Esercizi</i>	
5	Le basi del linguaggio M - prima parte	
	<ul style="list-style-type: none"> - Valori - Operatori - Commenti 	Cap. 18
	<i>Esercizi</i>	
6	Le basi del linguaggio M - seconda parte	
	<ul style="list-style-type: none"> - Espressioni condizionali - Variabili - Funzioni 	Cap. 18
	<i>Esercizi</i>	
7	Funzioni	
	<ul style="list-style-type: none"> - Funzioni personalizzate - Funzioni da file - Query parametriche 	Cap. 19 Cap. 20 Cap. 21
	<i>Esercizi</i>	
8	Power Pivot e Data Modeling	
	<ul style="list-style-type: none"> - Introduzione - Creazione del modello di dati 	Cap. 22 Cap. 23
	<i>Esercizi</i>	

Software di riferimento

Microsoft Excel 2019 (Office365) – Versione per S.O. Windows

Bibliografia consigliata

- *Alessandra Salvaggio*, Power Query e Power Pivot: I nuovi strumenti di Excel per l'analisi dei dati, Edizioni LSWR 2020
- Microsoft – Guida e formazione su Excel – Importare e analizzare i dati <https://support.microsoft.com/it-IT/excel>

Posti disponibili

Questa attività è a numero chiuso quindi l'iscrizione non sarà più possibile oltre **110 posti** o dopo la chiusura del periodo di iscrizione.

Percorsi Foglio elettronico

Questo corso si inserisce in un percorso più articolato:

